

Rückmeldebogen

des Betriebs an das Hofenfels-Gymnasium Zweibrücken



Wir nehmen als Praktikantin, als Praktikant in unserem Betrieb auf:

Name, **Vorname,** **Klasse:**

Name des Betriebs:

Anschrift:

Telefonnummer – Fax:

Branche des Unternehmens:

Tätigkeiten, Bereiche in denen die Praktikantin, der Praktikant eingesetzt werden soll:

Vorgesehene Arbeitszeit:

Die tägliche Arbeitszeit der Schüler/innen darf 7 Stunden, die wöchentliche Arbeitszeit 35 Stunden nicht überschreiten (§ 5 Abs. 2 i. V. m. § 7 Abs. 2 Nr. 2).

von _____ Uhr bis _____ Uhr

Betrieblicher Ansprechpartner der Praktikantin, des Praktikanten:

Zur Information des Praktikumleiters:

- Für die Tätigkeit der Praktikantin, des Praktikanten ist eine Belehrung durch das Gesundheitsamt nötig.

Rückgabe durch die Schülerin, den Schüler bis spätestens Freitag, den 18.1.2019, bei den Klassenleitern.